

**2. Процедура зачета результатов освоения обучающимися учебных**

**предметов, курсов, модулей, дополнительных образовательных программ.**

2.1. Зачет результатов освоения учебных предметов, междисциплинарных курсов, модулей в школе может проводиться для обучающихся:

• Переведенных для продолжения обучения из иных образовательных организаций;

• По индивидуальному учебному плану;

• По программам, реализуемым в сетевой форме.

2.2. Обучающимися могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов

по основным образовательным программам:

• Начального общего образования

• Основного общего образования

• Среднего общего образования

• По дополнительным образовательным программам.

2.3. Подлежат зачёту предметы учебного плана при совпадении наименования

предмета, а также, если объем часов, отведенный на изучение данного предмета,

составлял не менее 90% от объема часов по учебному плану.

2.4. Школа сравнивает полученные результаты с результатами своей программы.

2.5. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по

соответствующей части (учебному предмету, курсу, модулю)

образовательной программы, которую осваивает, и результатов пройденного обучения,

определенных освоенной ранее обучающимися образовательной программой.

2.6. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой)

аттестации.

2.7. Школа производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее

части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой

образовательной программы (далее – установление соответствия).

2.8. С целью установления соответствия школа может проводить оценивание

фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой

образовательной программы.

2.9. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве

результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой

образовательной программы.

2.10. Решение о зачете учебного предмета оформляется приказом школы.

2.11. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по

индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение.

2.12. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по

освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к

планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой

образовательной программы школа отказывает обучающемуся в зачете.

2.13. В случае несовпадения наименования предмета и (или) при недостаточном

объеме часов (более 10%) решение о зачете предмета с учетом мнения

Педагогического совета школы.

2.14. Педагогический совет школы может принять решение о прохождении

обучающимся промежуточной аттестации по предмету. Промежуточная аттестация

проводится учителем, преподающим данный предмет.

2.15. Зачет предмета проводится не позднее одного месяца до начала

государственной итоговой аттестации.

2.16. Получение зачета не освобождает обучающегося от прохождения итоговой

аттестации в школе.

2.17. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа

с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся

или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

2.18. Не допускается взимание платы с обучающегося за установление

соответствия и зачет.

2.19. Школа вправе запросить от обучающегося или родителей (законных

представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную

деятельность.

2.20. Освоение обучающимся дисциплин, курсов в сторонней образовательной

организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с

утвержденным расписанием.

2.21. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине

(«зачет» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей (законных

представителей) данный предмет может быть зачтен с оценкой «удовлетворительно».

2.22. Результаты зачета фиксируются в личном деле обучающегося школы.

2.23. Принятие решения о зачете в случае совместного ведения образовательной

деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ проводится в

соответствии с договором между образовательными организациями.

2.24. Предметы, освоенные обучающимся в другой организации,

осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным

планом школы, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или

заявлению родителей (законных представителей).

**3. Документы**

3.1. Для получения зачета обучающийся или родители (законные представители)

несовершеннолетнего обучающегося представляют в образовательную организацию

следующие документы:

• Заявление о зачете предмета;

• Документ об образовании и (или) о квалификации, в том числе об

образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

• Документ об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа);

• Копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался школьник.

3.2. В заявлении о зачете предмета, курса, модуля указывается:

• Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. обучающегося в заявлении законного представителя);

• Название предмета (предметов), по которым проводится зачет результатов освоения учебных предметов;

• Класс (классы), год (годы), изучения;

• Полное наименование и юридический адрес сторонней образовательной организации;

• Объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета

(предметов) в учебном плане сторонней образовательной организации;

• Форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в

соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;

• Отметка (отметки) обучающегося по результатам итогового или промежуточного контроля;

• Дата и подпись.

3.3 К заявлению прилагается заверенная подписью директора и печатью сторонней образовательной организации справка, содержащая следующую информацию:

• Название предмета (предметов);

• Класс (классы), год (годы) изучения;

• Объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета

(предметов) в учебном плане сторонней образовательной организации;

• Форма (формы) промежуточной аттестации обучающегося в

соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;

• Отметка (отметки) по результатам промежуточной аттестации.

3.4. При подаче заявления родитель (законный представитель) обучающегося

предъявляет документ, подтверждающий его статус.

**4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение является локальным актом школы, который

принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие)

приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются

в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской

Федерации.

4.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к

Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1. настоящего Положения.

4.4. После принятия настоящего локального акта (или изменений и дополнений

отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая его редакция

автоматически утрачивает силу.