## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

### АДМИНИСТРАЦИИ Угличского муниципального РАЙОНА

**ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**



**от\_\_15.02.2023\_\_\_ № \_148\_\_**

О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в 2023 году в Угличском муниципальном районе

В целях сохранения системы детского отдыха и оздоровления в Угличском муниципальном районе, обеспечения социально-экономической поддержки мероприятий по созданию условий для укрепления здоровья, обеспечения безопасности и творческого развития детей, реализации Федерального закона от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Закона Ярославской области от 08.10.2009 №50-з «О гарантиях прав ребёнка в Ярославской области», части 2 статьи 60 Закона Ярославской области от 19.12.2008 №65-з «Социальный кодекс Ярославской области», статьи 3.7 Закона Ярославской области от 28.11.2011 №45-з «О временных мерах социальной поддержки граждан, имеющих детей», Закона Ярославской области от 16.12.2009 №70-з «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Ярославской области», постановления Правительства Ярославской области от 23.12.2022 № 1154-п «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в 2023 году» Администрация Угличского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:
	1. План мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей в 2023 году (приложение №1).
	2. Состав межведомственной комиссии по организации отдыха и оздоровления детей в 2023 году (приложение №2).
	3. Состав межведомственной комиссии по приёмке лагерей с дневной формой пребывания детей и учреждения дополнительного образования детского оздоровительного центра «Юность» Угличского муниципального района в эксплуатацию в 2023 году (приложение №3).
	4. Дислокацию оздоровительных лагерей с дневной формой пребывания на базе общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования Угличского муниципального района в весенние каникулы 2023 года сроком на 5 дней (приложение №4).
	5. Дислокацию оздоровительных лагерей с дневной формой пребывания на базе общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования Угличского муниципального района в период летних каникул 2023 года сроком на 18 дней (приложение №5).
	6. Дислокацию оздоровительных лагерей с дневной формой пребывания на базе общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования Угличского муниципального района в осенние каникулы 2023 года сроком на 5 дней (приложение №6).
	7. Форму отчёта об использовании средств на реализацию подпрограммы «Семья и дети Ярославии» государственной программы Ярославской области «Социальная поддержка населения Ярославской области» на 2021-2025 годы (приложение №7).
	8. Форму реестра оздоровленных детей в лагере с дневной формой пребывания (приложение №8).
	9. Форму отчёта по итогам организации лагеря с дневной формой пребывания детей (приложение №9).
2. Руководителям учреждений отдыха и оздоровления детей:
	1. Принять необходимые меры по подготовке и проведению оздоровительной кампании в 2023 году, сохранению и развитию сети оздоровительных лагерей, оздоровления и занятости детей.
	2. Установить:
		1. Стоимость пребывания ребёнка в лагере с дневной формой пребывания детей сроком:
* на 5 дней в размере 810 рублей – с двухразовым питанием без торговой наценки;
* на 18 дней в размере 3276 рублей – с двухразовым питанием без торговой наценки.
	+ 1. Стоимость путевки для детей в учреждение дополнительного образования детский оздоровительный центр «Юность» Угличского муниципального района (далее – УДО ДОЦ «Юность» УМР), приобретаемой за счёт средств областного бюджета, средств родителей (законных представителей), иных организаций, в летний период сроком на 21 день в размере 16434 рубля включительно, в летний период сроком на 14 дней – в размере 10958 рублей включительно.
		2. Размер мер социальной поддержки в сфере организации отдыха детей и их оздоровления, установленных в соответствии со статьёй 3.7 Закона Ярославской области от 28.11.2011 №45-з «О временных мерах социальной поддержки граждан, имеющих детей», в расположенных на территории Ярославской области организациях отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, основная деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления, за исключением специализированных (профильных) лагерей (смен):
* в размере 2000 рублей – частичная оплата стоимости путёвки в организации отдыха детей и их оздоровления (далее – частичная оплата) либо компенсация части расходов на приобретение путёвки в организации отдыха детей и их оздоровления (далее - компенсация);
* в размере 8217 рублей – частичная оплата либо компенсация, в случае, если средний ежемесячный совокупный доход семьи заявителя (родителя (усыновителя)), опекуна (попечителя), приходящийся на каждого члена семьи заявителя, не превышает 24363 рубля на приобретение путевки в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия сроком на 21 день;
* в размере 5479 рублей – частичная оплата либо компенсация, в случае, если средний ежемесячный совокупный доход семьи заявителя (родителя (усыновителя)), опекуна (попечителя), приходящийся на каждого члена семьи заявителя, не превышает 24363 рубля на приобретение путевки в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия сроком на 14 дней.
	+ 1. Размер компенсации не может превышать плату за приобретение путёвки в организации отдыха детей и их оздоровления, внесённую одним из родителей (усыновителей) или единственным родителем (усыновителем), опекуном (попечителем) (далее – плата).
		2. В случае, если размер платы ниже размера компенсации, то компенсация равняется фактически понесённым затратам одного из родителей (усыновителей) или единственного родителя (усыновителя), опекуна (попечителя) на приобретение путёвки в организации отдыха детей и их оздоровления.
	1. Включить:
		1. В установленную стоимость для ребёнка в лагере с дневной формой пребывания:
* 162 рубля – стоимость набора продуктов питания для одного ребёнка в день при организации двухразового питания из семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации (за счёт областной субвенции, составляющей 100 процентов от стоимости набора продуктов питания);
* 20 рублей – расходы на организацию культурно-массовой и спортивной работы за счёт областной субвенции сроком на 18 дней для одного ребёнка в день из семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации.

Также в целях организации отдыха и оздоровления детей, постоянно проживающих на территории Ярославской области (за исключением мер социальной поддержки, предоставленных в соответствии с частью 2 статьи 60 Закона Ярославской области от 19.12.2008 №65-з «Социальный кодекс Ярославской области») утвердить:

* 162 рубля – стоимость набора продуктов питания для одного ребёнка в день при организации двухразового питания, не пользующегося льготами (за счёт областной субсидии, составляющей 50 процентов от стоимости набора продуктов питания и субсидии из местного бюджета, 50 процентов плата родителей (законных представителей) или других граждан (организаций). Оплата родителями (законными представителями) стоимости питания производится однократно через банк, терминал оплаты, платёжные системы и другими способами;
* 20 рублей – расходы на организацию культурно-массовой и спортивной работы для одного ребёнка в день в категории «не пользующийся льготами» (за счёт средств родителей (законных представителей) или других граждан (организаций) сроком на 18 дней.
	+ 1. В установленную стоимость путевки для детей в УДО ДОЦ «Юность» УМР сроком на 21 день/14 дней, приобретаемой за счёт средств областного бюджета, а также родителей (законных представителей) или других граждан (организаций) в том числе входит:
* шестиразовое питание детей в размере до 350 рублей в день включительно;
* страхование детей: сроком на 21 день – в размере до 108 рублей включительно, сроком на 14 дней - в размере до 72 рублей включительно.
1. В соответствии с постановлением Администрации Угличского муниципального района от 07.02.2019 №133 «Об уполномоченном органе Угличского муниципального района по предоставлению государственной услуги «Предоставление путёвок в организации отдыха детей и их оздоровления безнадзорным детям, детям погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, детям, находящимся в трудной жизненной ситуации» уполномоченным органам по предоставлению государственной услуги организовать приём заявлений на предоставление путёвок в загородные организации отдыха и оздоровления детей в 2023 году.
2. Управлению образования Администрации Угличского муниципального района (Дерунова О.В.):
	1. Проанализировать итоги работы за 2022 год и принять меры по организации отдыха, оздоровления детей в 2023 году.
	2. В целях формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления, а также предотвращения несанкционированного открытия и функционирования детских лагерей обеспечить контроль за своевременным получением санитарно-эпидемиологических заключений, своевременным предоставлением актуальной информации о запланированных к открытию организациях отдыха детей и их оздоровления, а также актуализацию сведений, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления.
	3. Организовать в учреждениях отдыха и оздоровления работу оздоровительных лагерей с дневной формой пребывания в период школьных каникул.
	4. Обеспечить готовность учреждений отдыха и оздоровления детей к оздоровительной кампании 2023 года, включая соответствие их установленным требованиям к безопасности пребывания в них детей.
	5. Проводить мониторинг организации отдыха детей и их оздоровления на территории Угличского муниципального района.
	6. Осуществлять проверку оздоровительных лагерей и участвовать в работе комиссии по их приёмке, а также осуществлять контроль за комплектованием учреждений отдыха и оздоровления детей квалифицированными педагогическими и медицинскими кадрами.
3. Управлению финансов Администрации Угличского муниципального района (Зимина О.Н.) предусмотреть в бюджете Угличского муниципального района ассигнования на финансирование мероприятий по организации на территории района отдыха детей и их оздоровления в 2023 году, в том числе на софинансирование мероприятий по укреплению материально-технической базы УДО ДОЦ «Юность» УМР, оплате стоимости наборов продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей.
4. Отделу военно-мобилизационной работы, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации Угличского муниципального района (Музыко Е.В.) оказать содействие при проведении занятий с руководителями лагерей и детьми по основам безопасности жизнедеятельности.
5. Управлению социальной политики и труда Администрации Угличского муниципального района (Самодурова С.В.), отделу по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации района (Фёдорова И.Н.), Управлению физической культуры, спорта и молодёжной политики Администрации Угличского муниципального района (Фёдорова Л.А.) содействовать в каникулярное время организации отдыха несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, состоящих на профилактическом учете в органах и учреждениях системы профилактики.
6. Управлению физической культуры, спорта и молодёжной политики Администрации Угличского муниципального района (Фёдорова Л.А.):
	1. Организовать тренировочные занятия для воспитанников МБУ УМР «Спортивная школа «Спарт» (Желтов Р.А.) и МАУ СШ «Витязь» в период школьных каникул.
	2. Организовать проведение на базе МУ Молодёжный центр «Солнечный» Угличского муниципального района (Железнова А.М.) на льготной основе для лагерей с дневной формой пребывания культурно-массовые мероприятия.
	3. Обеспечить участие делегаций Угличского муниципального района в работе областных профильных лагерей (смен) по различным направлениям.
7. Управлению культуры Администрации Угличского муниципального района (Краснова О.В.) организовать для детей оздоровительных лагерей с дневной формой пребывания льготные экскурсии, кинопоказы и культурно-массовые мероприятия на базе учреждений культуры Угличского муниципального района.
8. Рекомендовать:
	1. Отделу Министерства внутренних дел России по Угличскому району (Петров М.А.):
		1. Принять меры по обеспечению общественного порядка в учреждениях отдыха и оздоровления и на прилегающей к ним территории.
		2. Провести профилактические мероприятия по предупреждению и пресечению правонарушений и преступлений, в том числе по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.
		3. Обеспечить контроль организованных перевозок детей в УДО ДОЦ «Юность» УМР и обратно, включая контроль за выделением технически исправного автотранспорта и сопровождения.
		4. Осуществлять своевременную проверку наличия судимости лиц для решения вопроса о допуске, либо недопуске к педагогической или трудовой деятельности при организации отдыха и оздоровления детей в соответствии с требованиями п. 2.1. статьи 11 Федерального закона от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и ст.ст.331, 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации.
	2. Территориальному Отделу Управления Роспотребнадзора по Ярославской области в Угличском муниципальном районе (Мезина О.Г.) осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор за соблюдением санитарно-эпидемиологических правил и нормативов в учреждениях отдыха и оздоровления детей.
	3. Государственному учреждению здравоохранения Ярославской области «Угличская ЦРБ» (Кутузова И.А.):
		1. Содействовать в комплектовании на договорной основе учреждений отдыха и оздоровления врачами и средним медицинским персоналом, осуществлять их подготовку по вопросам медицинского обслуживания детей в учреждениях отдыха и оздоровления.
		2. Предусмотреть выделение медицинских работников (врачей, среднего медицинского персонала) в соответствии с договором на оказание услуг по организации медицинского обслуживания во время летней оздоровительной кампании, который заключается непосредственно с врачом, средним медицинским персоналом и директором УДО ДОЦ «Юность» УМР с оплатой на договорной основе.
		3. Осуществлять контроль за обеспеченностью учреждений отдыха и оздоровления необходимыми лекарственными препаратами, медицинским оборудованием, проведением в них комплексной лечебно-профилактической и оздоровительной работы и выполнением натуральных норм питания в соответствии с договором на оказание услуг по организации медицинского обслуживания во время оздоровительной кампании в лагерях с дневной формой пребывания.
		4. Провести мониторинг оценки эффективности оздоровления детей в учреждениях отдыха и оздоровления в соответствии с договором на оказание услуг по организации медицинского обслуживания во время оздоровительной кампании.
	4. Отделу надзорной деятельности и профилактической работы по Угличскому, Мышкинскому и Большесельскому районам Управления надзорной деятельности и профилактической работы УНД и ПРГУ МЧС России по Ярославской области (Колчин А.Н.):
		1. Принять участие государственных инспекторов пожарного надзора в работе комиссий по приемке учреждений отдыха и оздоровления.
		2. Осуществлять контроль за соблюдением правил пожарной безопасности в порядке, установленном действующим законодательством.
		3. Проводить инструктажи руководителей организаций отдыха детей и их оздоровления по пожарной безопасности.
9. Руководителям общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей, физической культуры и спорта:
	1. Максимально использовать для оздоровления и отдыха детей базу учреждений, вовлекать в организованные формы досуга в каникулярное время несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учёте в органах внутренних дел и в отношении которых территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав проводится индивидуальная профилактическая работа, а также детей, проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении.
	2. Разработать и утвердить на период каникул планы, программы мероприятий по организации оздоровления и занятости детей.
	3. Осуществлять:
		1. Открытие лагерей на базе учреждений при наличии санитарно-эпидемиологического заключения, выданного органом государственного санитарно-эпидемиологического надзора по Ярославской области в соответствии с требованиями п.1.4. СанПин 2.4.3648-20.
		2. Организацию лагерей при наличии акарицидных обработок территорий, а также вакцинации против клещевого энцефалита у участников лагерей.
	4. Обеспечить:
		1. Безопасность организованных перевозок детей к местам отдыха и обратно, необходимое сопровождение со стороны педагогических и медицинских работников.
		2. Готовность дневных оздоровительных лагерей в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, требованиями пожарной безопасности:
* в срок до 17.03.2023 – лагерей с дневной формой пребывания к приёму детей в весенние каникулы;
* в срок до 26.05.2023 – лагерей с дневной формой пребывания к приему детей в летние каникулы;
* в срок до 20.10.2023 - лагерей с дневной формой пребывания к приему детей в осенние каникулы.
	1. Организовать контроль в учреждениях:
* за состоянием систем водоснабжения, канализации, пожарно-технического оборудования, связи и оповещения при пожаре, подъездных путей к ним;
* за обеспечением данных учреждений необходимым медицинским оборудованием, лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения;
* за проведением противоклещевых обработок и мероприятий по дератизации.
1. Руководителю УДО ДОЦ «Юность» УМР Ревякиной О.А.:
	1. Обеспечить выполнение мероприятий плана-задания по подготовке УДО ДОЦ «Юность» УМР к сезону 2023 года в срок до 22.05.2023.
	2. Подготовить учреждение к приемке комиссией в срок до 29.05.2023.
	3. Установить сроки смен в УДО ДОЦ «Юность» УМР:
* с 11.06.2023 по 01.07.2023 – 1 смена;
* с 09.07.2023 по 29.07.2023 – 2 смена;
* с 06.08.2023 по 19.08.2023 – 3 смена.
	1. Разработать и утвердить до 29.05.2023 программы мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в УДО ДОЦ «Юность» УМР на период проведения смен.
	2. Предусмотреть наличие резервных систем водоснабжения и электроснабжения, в том числе резервного источника электроснабжения.
	3. Обеспечить безопасность жизни и здоровья детей, а также контроль за санитарно-эпидемиологической обстановкой в организации отдыха и оздоровления детей в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, требованиями пожарной безопасности.
	4. Не допускать:
		1. Переуплотнения учреждения отдыха и оздоровления при комплектовании смен.
		2. Доступ посторонних лиц и проезд автотранспорта на территорию УДО ДОЦ «Юность» УМР.
1. Общее руководство организацией отдыха, оздоровления и занятости детей, контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района Дружкову О.А.
2. Опубликовать настоящее постановление в «Угличской газете» и разместить на официальном сайте Угличского муниципального района.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава района А.Г. Курицин

Приложение №1

к постановлению

Администрации Угличского

муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_

**План**

**мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей в 2023 году**

| №п/п | Наименование мероприятия | Объем финансирования (руб.) | Исполнители |
| --- | --- | --- | --- |
| Всего | Федеральный бюджет | Областной бюджет | Бюджет района |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **I. Развитие базы и содержание учреждений, организующих отдых и оздоровление детей** |
| 1.1. | Укрепление материально - технической базы УДО ДОЦ «Юность» УМР | 1456,270 | 0,0 | 1026,270 | 430,000 | УО АУМР,УДО ДОЦ «Юность» УМР |
| 1.2. | Укрепление материальной базы учреждений, открывающих оздоровительные лагеря с дневной формой пребывания детей в каникулярное время | сметы учреждений | 0,0 | 0,0 | 0,0 | УО АУМР,ОУ УМР |
| **II. Организация отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей, погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей** |
| 2.1. | Предоставление государственной услуги «Предоставление путёвок детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, детям погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорным детям» в том числе: | 7758,162(субвенция) | 0,0 | 7758,162(субвенция) | 0,0 | УО АУМР |
| 2.1.1. | - в лагерях с дневной формой пребывания, в том числе:- организация лагеря с дневным пребыванием для детей с девиантным поведением на базе МУ Центр «Гармония» | 4635,64273,548 | 0,0 | 4635,64273,548 | 0,0 | УО АУМРМУ Центр «Гармония» |
| 2.1.2. | - в детский оздоровительный центр круглосуточного пребывания детей – УДО ДОЦ «Юность» УМР в том числе:- Управление социальной политики и труда Администрации района;- Управление образования Администрации района | 3122,5202191,240931,280 | 0,0 | 3122,5202191,240931,280 | 0,0 | УДО ДОЦ «Юность» УМРУСПиТ АУМРУО АУМР |
| **III. Оплата стоимости наборов продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания** |
| 3.1. | Оплата стоимости наборов продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей | 682,393 | 0,0 | 612,393 | 70,000 | УО АУМР |
| **IV. Предоставление бюджетам муниципальных районов субвенции на частичную оплату стоимости путёвки и компенсацию части расходов на приобретение путевки в организации отдыха детей и их оздоровления** |
| 4.1.  | Предоставление субвенции на частичную оплату стоимости путёвки в организации отдыха детей и их оздоровления | 127,768 | 0,0 | 127,768 | 0,0 | УО АУМР |
| 4.2 | Предоставление субвенции на компенсацию части расходов на приобретение путёвки в организации отдыха детей и их оздоровления | 447,189 | 0,0 | 447,189 | 0,0 |
| **V. Совершенствование воспитательной работы в учреждениях, организующих отдых и оздоровление детей** |
| 5.1. | Организация и проведение спортивных и массовых мероприятий для лагерей с дневной формой пребывания детей |  |  |  |  | УО АУМР, УФКСиМПАУМР, УК АУМР, МЦ «Солнечный» УМР |
| 5.2. | Участие в рыбинском фестивале детских оздоровительных центров |  |  |  |  | УДО ДОЦ «Юность» УМР |
| **VI. Организационное, нормативно-правовое, информационное обеспечение мероприятий** |
| 6.1. | Привлечение в качестве педагогической практики к работе в УДО ДОЦ «Юность» УМР студентов ГОУ СПО «Угличский индустриально - педагогический колледж» |  |  |  |  | УДО ДОЦ «Юность» УМР, ГОУ СПО «Угличский индустриально – педагогический колледж» |
| 6.2. | Повышение профессиональной компетентности руководителей, воспитателей и вожатых оздоровительных лагерей с дневной формой пребывания детей и УДО ДОЦ «Юность» УМР |  |  |  |  | УО АУМР, ОУ УМР,УДО ДОЦ «Юность» УМР |
| VII. Антитеррористическая защищенность |
| 7.1 | Обеспечение антитеррористической защищенности объектов загородных организаций отдыха детей и их оздоровления, находящихся в муниципальной собственности | 315,78947 |  | 300,000 | 15,78947 | УДО ДОЦ «Юность» УМР |
|  | **Итого: выделено ассигнований** | 10787,57147 | 0,0 | 10271,782 | 515,78947 |  |

**Список сокращений:**

УСПиТ АУМР – Управление социальной политики и труда Администрации Угличского муниципального района;

УО АУМР – Управление образования Администрации Угличского муниципального района;

УДО ДОЦ «Юность» УМР –Учреждение дополнительного образования Детский оздоровительный центр «Юность» Угличского муниципального района;

ОУ УМР – образовательные учреждения Угличского муниципального района;

МУ Центр «Гармония» – Муниципальное учреждение Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Гармония»;

УФКСиМП АУМР – Управление физической культуры, спорта и молодёжной политики Администрации Угличского муниципального района;

УК АУМР – Управление культуры Администрации Угличского муниципального района;

МУ МЦ «Солнечный» УМР – муниципальное учреждение Молодежный центр «Солнечный» Угличского муниципального района;

ГОУ СПО «Угличский индустриально-педагогический колледж» – государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Угличский педагогический колледж».

Приложение №2

к постановлению

Администрации Угличского

муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

**СОСТАВ**

**межведомственной комиссии по организации отдыха и оздоровления детей в 2023 году**

|  |  |
| --- | --- |
| * Дружкова –Ольга

Анатольевна | заместитель Главы Администрации района, председатель комиссии; |
| * Дерунова –Оксана

Вячеславовна | и.о. начальника Управления образования Администрации района, заместитель председателя комиссии; |
| * Кудряшова –Екатерина

Михайловна | методист по воспитательной работе ММЦ МОУ СОШ №8, секретарь комиссии. |
| Члены комиссии: |
| * Беляев –Андрей

Александрович | начальник Угличского филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Ярославской области» (по согласованию); |
| * Колчин –Алексей

Николаевич | начальник Отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Угличскому и Мышкинскому, Большесельскому районам УНД и ПРГУ МЧС России по Ярославской области (по согласованию); |
| * Краснова –Ольга

Валерьевна  | начальник Управления культуры Администрации района; |
| * Кутузова –Ирина

Александровна | и.о. главного врача ГУЗ ЯО «Угличская ЦРБ» (по согласованию);  |
| * Мезина –Ольга

Геннадьевна | начальник территориального Отдела Управления Роспотребнад-зора по Ярославской области в Угличском муниципальном районе (по согласованию); |
| * Петров –Михаил

Анатольевич | начальника Отдела министерства внутренних дел России по Угличскому району (по согласованию); |
| * Самодурова –Светлана

Викторовна | начальник Управления социальной политики и труда Администрации района; |
| * Фёдорова –Ирина

Николаевна | начальник Отдела по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации района; |
| * Фёдорова –Лилия

Анатольевна | начальник Управления физической культуры, спорта и молодёжной политики Администрации района. |

Приложение №3

к постановлению

Администрации Угличского

муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

**Состав**

**межведомственной комиссии по приёмке лагерей с дневной формой пребывания детей и учреждения дополнительного образования детского оздоровительного центра «Юность» Угличского муниципального района**

**в эксплуатацию в 2023 году**

|  |  |
| --- | --- |
| * Дружкова –Ольга

Анатольевна | заместитель Главы Администрации района, председатель комиссии. |
| Члены комиссии: |  |
| * Беляев –Андрей

Александрович | начальник Угличского филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Ярославской области» (по согласованию) |
| * Дерунова –Оксана

Вячеславовна | и.о. начальника Управления образования Администрации района, заместитель председателя комиссии; |
| * Колчин –Алексей

Николаевич | начальник Отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Угличскому и Мышкинскому, Большесельскому районам УНД и ПРГУ МЧС России по Ярославской области (по согласованию); |
| * Кудряшова –Екатерина

Михайловна | методист по воспитательной работе ММЦ МОУ СОШ №8, секретарь комиссии; |
| * Кутузова –Ирина

Александровна  | и.о. главного врача ГУЗ ЯО «Угличская ЦРБ» (по согласованию); |
| * Мезина –Ольга

Геннадьевна | начальник территориального Отдела Управления Роспотребнадзора по Ярославской области в Угличском муниципальном районе (по согласованию); |
| * Петров –Михаил

Анатольевич | начальник Отдела Министерства внутренних дел России по Угличскому району (по согласованию). |

Приложение №4

к постановлению

Администрации Угличского

муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_

**Дислокация**

**оздоровительных лагерей с дневной формой пребывания на базе общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования Угличского муниципального района в весенние каникулы 2023 года сроком на 5 дней**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование учреждения | Количество детей |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | МОУ «Гимназия №1» | 40 |
| 2 | МОУ СОШ №2 | 42 |
| 3 | МОУ СОШ №3 | 80 |
| 4 | МОУ СОШ №4 | 65 |
| 5 | МОУ СОШ №5 имени 63-го Угличского пехотного полка | 120 |
| 6 | МОУ СОШ №6 | 25 |
| 7 | МОУ СОШ №7 | 100 |
| 8 | МОУ СОШ №8 | 60 |
| 9 | МОУ Василёвская СОШ | 12 |
| 10 | МОУ Воздвиженская СОШ | 17 |
| 11 | МОУ Воскресенская ООШ | 15 |
| 12 | МОУ Головинская СОШ | 20 |
| 13 | МОУ Дивногорская ООШ | 15 |
| 14 | МОУ Заозерская СОШ | 22 |
| 15 | МОУ Ильинская СОШ | 20 |
| 16 | МОУ Клементьевская ООШ | 12 |
| 17 | МОУ Климатинская СОШ | 15 |
| 18 | МОУ Отрадновская СОШ | 40 |
| 19 | МОУ Плоскинская ООШ | 15 |
| 20 | МОУ Покровская ООШ | 21 |
| 21 | МОУ Улейминская СОШ | 21 |
| 22 | МОУ Юрьевская СОШ | 21 |
| 23 | МОУ ДО ЦВР | 30 |
| 24 | МАОУ ДО ДЮСШ | 87 |
| 25 | МАУ ФОК «Олимп» | 17 |
| **Итого** | **932** |

**Список сокращений:**

МОУ СОШ – Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа;

МОУ ООШ – Муниципальное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа;

МОУ ДО ЦВР – Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования Центр внешкольной работы;

МАОУ ДО ДЮСШ – Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа;

МАУ ФОК «Олимп» – Муниципальное автономное учреждение физкультурно-оздоровительный комплекс «Олимп».

Приложение №5

к постановлению

Администрации Угличского

муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**Дислокация**

**оздоровительных лагерей с дневной формой пребывания**

**на базе общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования Угличского муниципального района в период летних каникул 2023 года сроком на 18 дней**

| №п | Наименование учреждения | Количество детей (июнь) | Количество детей (июль) |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | МОУ «Гимназия №1» | 42 | - |
| 2 | МОУ СОШ №2 | 38 | - |
| 3 | МОУ СОШ №3 | 65 | 35 |
| 4 | МОУ СОШ №4 | 65 | - |
| 5 | МОУ СОШ №5 имени 63-го Угличского пехотного полка | 120 | 31 |
| 6 | МОУ СОШ №6 | 20 | - |
| 7 | МОУ СОШ №7 | 90 | 50 |
| 8 | МОУ СОШ №8 | 55 | 40 |
| 9 | МОУ Василёвская СОШ | 10 | - |
| 10 | МОУ Воздвиженская СОШ | 19 | - |
| 11 | МОУ Воскресенская ООШ | 15 | - |
| 12 | МОУ Головинская СОШ | 20 | - |
| 13 | МОУ Дивногорская ООШ | 14 | - |
| 14 | МОУ Заозерская СОШ | 19 | - |
| 15 | МОУ Ильинская СОШ | 20 | - |
| 16 | МОУ Клементьевская ООШ | 12 | - |
| 17 | МОУ Климатинская СОШ | 15 | - |
| 18 | МОУ Отрадновская СОШ | 50 | - |
| 19 | МОУ Плоскинская ООШ | 15 | - |
| 20 | МОУ Покровская ООШ | 20 | - |
| 21 | МОУ Улейминская СОШ | 20 | - |
| 22 | МОУ Юрьевская СОШ | 20 | - |
| 23 | МОУ ДО ДДТ | 140 | - |
| 24 | МУ ДО ЦВР | 45 | - |
| 25 | МАОУ ДО ДЮСШ | 95 | - |
| 26 | МАУ ФОК «Олимп» | 27 | - |
| 27 | МУ Центр «Гармония» | - | 18 |
| Итого | **1071** | **174** |
| **Всего 1245** |

**Список сокращений:**

МОУ СОШ – Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа;

МОУ ООШ – Муниципальное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа;

МУ Центр «Гармония» – Муниципальное учреждение Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Гармония»;

МОУ ДО ДДТ – Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества;

МОУ ДО ЦВР – Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования Центр внешкольной работы;

МАОУ ДО ДЮСШ – Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа;

МАУ ФОК «Олимп» – Муниципальное автономное учреждение физкультурно-оздоровительный комплекс «Олимп».

Приложение №6

к постановлению

Администрации Угличского

муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Дислокация**

**оздоровительных лагерей с дневной формой пребывания**

 **на базе общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования Угличского муниципального района**

**в осенние каникулы 2023 года сроком на 5 дней**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование учреждения | Количество детей |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | МОУ «Гимназия №1» | 45 |
| 2 | МОУ СОШ №2 | 40 |
| 3 | МОУ СОШ №3 | 45 |
| 4 | МОУ СОШ №4 | 55 |
| 5 | МОУ СОШ №5 имени 63-го Угличского пехотного полка | 103 |
| 6 | МОУ СОШ №6 | 20 |
| 7 | МОУ СОШ №7 | 81 |
| 8 | МОУ СОШ №8 | 35 |
| 14 | МОУ Василёвская СОШ | 10 |
| 15 | МОУ Воздвиженская СОШ | 17 |
| 16 | МОУ Воскресенская ООШ | 15 |
| 11 | МОУ Головинская СОШ | 20 |
| 17 | МОУ Дивногорская ООШ | 15 |
| 9 | МОУ Заозерская СОШ | 20 |
| 13 | МОУ Ильинская СОШ | 20 |
| 19 | МОУ Клементьевская ООШ | 12 |
| 18 | МОУ Климатинская СОШ | 15 |
| 10 | МОУ Отрадновская СОШ | 30 |
| 21 | МОУ Плоскинская ООШ | 15 |
| 20 | МОУ Покровская ООШ | 20 |
| 22 | МОУ Улейминская СОШ | 20 |
| 12 | МОУ Юрьевская СОШ | 20 |
| 23 | МОУ ДО ДДТ | 42 |
| 24 | МУ ДО ЦВР | 30 |
| 25 | МАОУ ДО ДЮСШ | 30 |
| 26 | МАУ ФОК «Олимп» | 17 |
| 27 | МУ Центр «Гармония» | 18 |
| **Итого** | **810** |

**Список сокращений:**

МОУ СОШ – Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа;

МОУ ООШ – Муниципальное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа;

МУ Центр «Гармония» – Муниципальное учреждение Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Гармония»;

МОУ ДО ДДТ – Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества;

МОУ ДО ЦВР – Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования Центр внешкольной работы;

МАОУ ДО ДЮСШ – Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа;

МАУ ФОК «Олимп» – Муниципальное автономное учреждение физкультурно-оздоровительный комплекс «Олимп».

Приложение №7

к постановлению

Администрации Угличского

муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_

*Форма*

**Отчёт**

**об использовании средств на реализацию подпрограммы «Семья и дети Ярославии» государственной программы Ярославской области «Социальная поддержка населения Ярославской области»**

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ смену 2023 года

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование учреждения, на базе которого организован оздоровительный лагерь

 с дневной формой пребывания детей)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование статей | Код строк | Количество детей | Сумма(в рублях) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Остаток средств на начало отчетного периода | 1 |  |  |
| 2. | Получено средств из бюджета | 2 |  |  |
|  | в том числе:на детей, находящихся в трудной жизненной ситуации | 3 |  |  |
| на детей, на которых льготы не распространяются | 4 |  |  |
| 3. | Израсходовано: всего | 5 |  |  |
|  | в том числе за отчетную смену | 6 |  |  |
| 4. | Возвращены  | 7 |  |  |
| 5. | Остаток средств на конец отчетного периода | 8 |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.

Исп.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., телефон)

Приложение №8

к постановлению

Администрации Угличского

муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_

*Форма*

**Реестр**

**оздоровленных детей в лагере с дневной формой пребывания**

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ смену 2023 года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения, на базе которого организован оздоровительный лагерь

 с дневной формой пребывания детей)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО ребёнка | Возраст ребенка(дата, месяц, год рождения) | ФИО родителя, телефон |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.

Исп.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., телефон)

Приложение №9

к постановлению

Администрации Угличского

муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_

*Форма*

**Отчёт**

**по итогам организации лагеря с дневной формой пребывания детей**

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ смену 2023 года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения, на базе которого организован оздоровительный лагерь с дневной формой пребывания детей)

Таблица 1.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Общее количестводетей в учреждении | Всего оздоровленных детей | из них: |
| Детей, находящихся в трудной жизненной ситуации | Детей, не входящих в льготную категорию |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Таблица 2.

| №п\п | Категория детей | Количество детей |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, из них: |  |
| 1.1. | Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей |  |
| 1.2. | Дети-инвалиды |  |
| 1.3. | Дети, проживающие в малоимущих семьях |  |
| 1.4. | Дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи |  |
| 1.5. | Дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев |  |
| 1.6. | Дети-жертвы насилия |  |
| 1.7. | Дети, оказавшиеся в экстремальных условиях |  |
| 1.8. | Дети с ограниченными возможностями здоровья |  |
| 1.9. | Дети-жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических техногенных катастроф, стихийных бедствий |  |
| 1.10. | Дети с отклонениями в поведении |  |
| 1.11. | Безнадзорные дети |  |
| 1.12 | Дети погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих |  |

Таблица 3.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Общее количество педагогов в учреждении | Количествопедагогов, работающих в лагере с дневной формой пребывания | Количествообслуживающего персонала в лагере с дневной формой пребывания |
|
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |

Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (расшифровка подписи)

Начальник лагеря\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.

Исп.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., телефон)